

2026년 수출기업 마케팅 지원사업 홍보 콘텐츠 제작 용역 입찰공고

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 입찰공고문, 과업이행요청서, 제안요청서 등
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
4. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 시행령 및 시행규칙
5. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준
6. 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준
7. 용역계약 일반조건, 일반용역계약 특수조건
8. 기타 입찰 및 계약 관련 법령 및 규정

< 자료 검색 >

【법령·계약예규 등】 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>) ⇨ 법령 또는 행정규칙에서 검색
【조달청 고시 등】 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) ⇨ 조달업무 ⇨ 법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등)
또는 업무별 자료(내자구매 등)에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

[유의사항]

- ▶ 본 입찰집행과 관련하여 1. 입찰공고문, 2. 과업이행요청서, 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체), 3. 나라장터 공고서 상세화면, 4. 관련 법령 및 규정 순으로 해석 순위가 우선 적용됩니다.
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

2026년 수출기업 마케팅 지원사업 홍보 콘텐츠 제작 용역 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 수요부서 : 경기도경제과학진흥원 수출마케팅팀

나. 입찰건명 : 2026년 수출기업 마케팅 지원사업 홍보 콘텐츠 제작 용역 입찰공고

다. 용역내용 : 제안요청서 및 과업이행요청서 참조

라. 용역기간 : 계약체결일로부터 ~ 2026.12.4.

마. 기초금액 : 금485,000,000원(금사역팔천오백만원, 부가세 포함)

바. 입찰방식 : 전자입찰(총액), 제한경쟁입찰(실적제한, 중·소기업·소상공인), 협상에 의한 계약

사. 전자입찰서 및 제출서류 접수개시일 : 2026. 06. 05.(금), 11:00

아. 전자입찰서 및 제출서류 접수마감일 : 2026. 06. 09.(화), 11:00

※ 공휴일 제외, 업무시간 내

※ 상기 일시까지 진흥원 재무회계팀 입실 필요(담당자 확인 必)

자. 개찰일시 : 제안서 평가 후 개찰(진흥원 입찰 집행관 PC)

차. 제안평가 : 대면 발표평가, 2026. 06. 15.(월), 14:00 예정

카. 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약

2. 입찰참가자격 : 다음 각 항을 모두 만족하는 자

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 "지방계약법"이라 함) 시행령」 제13조의 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 자격요건을 갖춘 업체로서 「지방계약법」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의한 부정당업체로 제재를 받지 않은 업체

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 G2B 시스템에 아래의 모든 자격사항으로 입찰일 전일(휴일인 경우에는 그 이전 평일)까지 조달청 경쟁입찰참가자격을 등록한 업체

다. 자격사항

- 입찰공고일 전일까지 검사가 완료된 공고일 기준 최근 3년 이내 단일실적으로 정부, 지방자치단체, 공공 및 민간기관에 대하여 건당 150백만원(부가세 제외) 이상의 홍보 콘텐츠 제작 유사용역 수행실적을 1건 이상 보유한 업체

※ 유사용역이란 홍보 영상 제작, 콘텐츠 기획·제작·홍보 등 본 과업과 유사한 성격의 용역을 말함

- 입찰서 제출마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 기타자유업(행사대행업)[업종코드: 9901]으로 입찰참가 등록을 한 업체

- 입찰서 제출마감일 전일까지 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조에 따른 직접생산확인증명서(동영상제작서비스)를 발급받아 소지한 업체

※ 직접생산확인증명서는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 함

- 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 중·소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인 확인서**를 소지하고 다음 주1) 및 주2)에 정한 조건을 충족하는 업체

주1) 중·소기업·소상공인 확인서는 제안서 평가일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

주2) 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 직접생산확인증명서, 중소기업 및 소상공인 확인이 가능하며, 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없음

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없음

라. 본 입찰서 제출은 공동도급 및 하도급을 허용하지 않음

마. 입찰참가자는 반드시 상기 입찰참가 자격사항을 모두 갖추어야 하며, 자격사항을 충족하지 못한 때는 평가 제외 및 입찰 무효 처리함

3. 입찰보증금

가. 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음함

나. 입찰보증금 세입조치 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 지방계약법 시행령 제38조에 의해 진흥원 금고에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됨

4. 입찰서 제출

가. 본 입찰서 제출은 반드시 조달청 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>) 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출(가격투찰)하여야 하고, 가격입찰서의 세부금액 산출내역서는 밀봉하여 제안서, 입찰서 등 제출서류와 함께 진흥원 계약담당자에게 입찰마감일시까지 직접 제출하여야 함 (**두 사항을 모두 이행하여야 하며, 하나라도 이행하지 않을 경우 자격미달 처리됨**)

나. 전자입찰서 제출 확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 가능함

다. 한 번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없음. 단 전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령 제5조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리할 수 있으며, 이 경우 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 입찰에 대하여 재입찰을 할 수 없음

라. 본 전자입찰서 제출은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능함

마. **전자입찰마감일시까지 진흥원 계약담당자에게 직접 제출하여야 할 서류**(양식은 제안요청서 참조)

- 제출마감일시를 반드시 숙지하여 **전자입찰(투찰)**을 진행하여야 하며, 가격제안서(산출내역서 포함, 밀봉), 제안서 등 각종 입찰서류를 계약담당자에게 **직접 제출**하여야 함

※ 두 가지(전자입찰, 입찰서류 직접제출) 모두 이행하여야 하며 한 가지라도 이행되지 않을 경우 자격미달 처리됨

5. 제출서류

- ※ 아래 서류는 수기로 제출하시기 바라며, 나라장터에는 '가격투찰'만 진행해 주시기 바랍니다.
- ※ 모든 파일의 한글 버전은 경기도경제과학진흥원 홈페이지(기관소식-입찰정보)에서 다운로드할 수 있습니다.
- ※ 입찰 마지막날은 접수가 집중될 수 있으므로, 사전에 여유를 두고 제출해 주시기 바랍니다.

【 제 출 서 류 】

1. 제안서(한글 A4 50페이지 내외 또는 PPT 40매 이내) 및 발표자료(요약본)를 저장한 USB 1개
 - 제안서(원본·사본) 파일 각 1개, 발표자료(원본·사본) 파일 각 1개(총 4개 파일)
 - 사본 제안서 및 발표자료에 업체명, 업체주소, 대표자명 등 업체정보를 알 수 있는 정보는 기재하지 않음
 - 제안서 및 발표자료는 출력해서 제출하지 않음
 - 제안서 및 발표자료를 각각 제출하지 아니하고, 1개 파일(원본·사본)만 제출할 경우 해당 파일을 발표자료와 제안서로 간주함
2. 사업자등록증(사본)
3. 인감증명서(3개월 이내 발급) 또는 사용인감계(사용인감 사용 시에 한함)【별지서식 13】 1부
4. 입찰참가신청서【별지서식 1】
5. 가격입찰서(밀봉제출)【별지서식 2】
6. 제안업체 일반현황【별지서식 3】
7. 최근 3년간 경영현황【별지서식 4】
 - 최근 3년 재무제표 증명원 또는 회계감사보고서 또는 세무대리인 확인을 받은 결산서
8. 과업수행 인력현황【별지서식 5】
 - 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 또는 4대보험가입자명부(입찰공고일 기준)
 - 참여인력 경력증명서 및 이력서 각 1부(입찰마감일 기준으로 4대 보험 및 재직여부 확인)
9. 용역 수행실적【별지서식 6】
10. 유사사업 수행용역 실적증명서【별지서식 7】
 - 공공 : 나라장터 실적증명서 또는 실적증명서【별지서식 5】
 - 민간 : 실적증명서【별지서식 5】, 계약서(원본대조필), 세금계산서(3가지 필수 제출)
11. 평가항목(정량) 자기평가표【별지서식 8】
12. 각서【별지서식 9】, 보안각서【별지서식 10】, 서약서【별지서식 11】 각 1부
13. 위임장 및 재직증명서(입찰서류 제출 시, 신분증 지참 필수)【별지서식 12】
14. 개인정보 수집·이용·제공 동의서【별지서식 14】
15. 신용등급평가자료(유효기간 내, 공공기관 입찰용, 공고일 전)
16. 제안서 발표자 인적사항【별지서식 15】 및 발표자 업체소속 증빙서류(4대보험) 각 1부
 - 재직직원 확인을 위하여 상기 8번 보험가입서류에 발표자 확인 가능 시 발표자 4대보험 가입서류를 제출하지 않음(업체소속 증빙서류로 재직증명서는 인정 불가)
17. 직접생산확인증명서(동영상제작서비스)
 - 중소기업제품 공공구매종합정보망(SMPP)에서 발급한 직접생산확인증명서(동영상제작서비스) 제출(유효기간 내 증명서에 한함)
18. 기타 여성기업, 장애인기업, 사회적기업 등을 확인할 수 있는 서류(해당 시)

- * 조달청 경쟁입찰참가자격등록 및 법인등기부등본 등은 나라장터에서 확인하며, 중소기업·소상공인확인서는 중소기업제품 공공구매 종합정보망에서 확인함
- * 회사소개 안내서 등 제안과 관련된 기타 근거자료와 진흥원에서 요청하는 서류 일체
- * 본 제안요청서에 포함된 【양식】 필수 제출

19. ESG 행동규범 준수 서약서【별지서식 16】

20. 안전보건 관리 계획(자유양식) 및 규정(업체내부규정) 각 1부(필수제출, 미제출 시 계약 불가)

바. 제출장소: 경기도 파주시 초롱꽃로 117-46(동보타워 5층) 경기도경제과학진흥원

재무회계팀 계약접수처 계약담당자 유미라 대리

(전화 : 031-928-5038, 팩스 : 031-928-5653)

6. 입찰의 무효

가. 지방계약법 시행령 제39조제4항, 동법 시행규칙 제42조 및 행정안전부 예규 제332호 (2025.7.7.) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서에 의함

7. 예정가격 작성 및 계약상대자 결정방법

가. 계약상대자 결정방법은 행정안전부 예규 제344호(2025.12.1.) 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준 제5장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 의함

나. 본 입찰은 예정가격을 작성하지 아니하는 비예가 방식으로 진행하며, 입찰가격 평가는 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」에 따라 추정가격에 부가가치세를 포함한 금액을 기준으로 함

다. 제안서를 제출한 업체를 대상으로 사업운영능력평가(80점)와 입찰가격평가(20점)를 합산하여 70점 이상 득한 업체 중 고득점자 순으로 협상대상자를 지정함

라. 제안서의 평가에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있음

마. 고득점 1순위 업체부터 순차적으로 협상을 실시하되, 협상이 성립되면 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함

바. 제안사는 제안서의 평가항목, 배점 및 평가방법, 낙찰자 선정과정과 평가결과 등 제반사항에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음

사. 계약상대자는 대금지급 청구 시 국민연금법 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명)에 따른 유효한 연금보험료 납부증명서(개인, 사업장), 국세징수법 제5조에 따른 유효한 국세납세 증명서, 지방세기본법 63조에 따른 유효한 지방세납세증명서를 발주담당부서에 제출하여야 함

아. 대금지급은 행정안전부 예규 제332호(2025.7.8.) 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준의 선금·대가 지급요령에 따라 지급함

8. 보충정보 제공처

가. 전자입찰 이용자 등록절차와 G2B(나라장터) 이용안내는 정부조달콜센터(지역번호 없이 ☎ 1588-0800)로 문의

나. 과업내용 관련 문의사항은 **수출마케팅팀(담당자 : 구진경 대리, ☎ 031-259-6148)**으로 문의
다. 본 건의 입찰 및 계약에 관한 조건 등의 공시 및 열람 관련 사항은 **재무회계팀(담당자 : 유미라 대리, ☎ 031-928-5653)**으로 문의

9. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법 시행규칙 제40조, 상기 공고사항 및 기타 입찰에 필요한 일체의 사항을 숙지하신 후 입찰에 응하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자는 ESG 행동규범 준수 서약서를 숙지하고 대표자가 기명날인하여 제출하여야 함
- 다. 본 입찰은 청렴계약이행대상으로 입찰에 참가한 모든 업체는 청렴계약이행서약서와 인권경영 실천서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자는 ESG 행동규범 준수 서약서를 반드시 숙지하고 대표자가 기명날인하여 제출하여야 함
- 라. 입찰 관련 제출서류의 우편접수는 불가하며, 본 입찰과 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 마. 본 입찰공고에 표시된 일시는 대한민국 표준시를 기준함
- 바. 기타 제출서류 등 상세한 사항은 제안요청서를 참고하기 바람
- 사. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 '사실과 상이없음'을 확인·날인하여 제출하여야 함
- 아. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하기 바라며 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에 있음
- 자. 조달청 전자입찰특별유의서 및 전자입찰 입찰자등록에 관련된 내용은 국가종합전자조달 시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 참고하기 바람
- 차. 규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지한 후 입찰에 참가하여야 함
- 카. 본 공고내용은 경기도경제과학진흥원 홈페이지(<http://www.gbsa.or.kr>) 공지사항 및 국가 종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)에 게재함

위와 같이 공고합니다.

2026년 5월 19일

(재)경기도경제과학진흥원 회계책임자